

## **Bürokauffrau/-mann (m/w/d) in Vollzeit für Monschau gesucht!**

Wir, die Bonafide Immobilien GmbH, sind seit mittlerweile 1974 als erfolgreicher Projektentwickler deutschlandweit tätig. Derzeit liegt unser Fokus auf der Entwicklung und Realisierung von Wohnraum für Pflegebedürftige und Demenzkranke sowie auf Service Wohnen.

Weitere Informationen finden Sie bitte unter: [www.bonafide-immobilien.de](http://www.bonafide-immobilien.de)

Zur Verstärkung unseres Standorts Monschau suchen wir eine Bürokauffrau/-mann (w/m/d) in Vollzeit.

### **Ihre Aufgaben**

- Selbstständige Büroorganisation zur Unterstützung von Mitarbeitern und Geschäftsleitung
- Übernahme von Korrespondenz, Telefonzentrale und sonstigen Sekretariatsaufgaben
- Einholen und Bearbeitung von Angeboten
- Terminplanung und –koordination
- Reiseplanung und Buchung
- Pflege von Datensätzen sowie Rechercharbeiten

### **Ihr Profil**

- Erste Erfahrungen im kaufmännischen Bereich, oder Berufserfahrung in vergleichbarer Position, idealerweise in der Immobilienwirtschaft
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- versierter Umgang mit dem MS-Office-Paket
- Kommunikationsstärke und Organisationstalent
- sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise

### **Wir bieten Ihnen**

- eine anspruchsvolle und interessante Tätigkeit
- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in Vollzeit
- ein sympathisches Team
- attraktive Rahmenbedingungen
- einen modernen Arbeitsplatz in idyllischer Lage in Monschau

### **Kontakt**

Sind Sie interessiert? Dann senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an [bewerbung@bonafide-immobilien.de](mailto:bewerbung@bonafide-immobilien.de) unter Angabe des nächstmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung. Wir freuen uns, Sie im Bonafide Team willkommen zu heißen!